|  |
| --- |
| Министерство образования и науки Хабаровского края |
| Краевое государственное бюджетное  профессиональное образовательное учреждение  «Ванинский межотраслевой колледж»  (ЦОПП) |

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2018

**Содержание:**

**Введение** 3

**1. Организация самостоятельной работы студентов при**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **подготовке курсовой работы** | |  |
| 1.1 | Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса | 5 |
| 1.2 | Содержание основных этапов подготовки курсовой работы | 6 |
| 1.3 | Рекомендации по подготовке к защите курсовой работы | 6 |

**2. Методические указания по структуре и содержанию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **курсовой работы** | |  |
| 2.1 | Выбор темы | 7 |
| 2.2 | Структура курсовой работы | 7 |
| 2.3 | Требования к содержанию курсовой работы | 7 |
| 2.4 | Оформление курсовой работы | 9 |
| 2.5 Критерии оценки курсовой работы 13  **3. Темы и планы курсовых работ по пм.01** | | 14 |
| **Практические основы бухгалтерского учета имущества** | |  |
| **организации** | |  |
| 3.1 | Тематика курсовых работ по ПМ.01.МДК.01.01. Практические основы |  |
| бухгалтерского учета имущества организации | |  |
| 3.2 | Примерные планы курсовых работ |  |
| **4. Практическая часть** | |  |
| 4.1 | Указания по решению практической части | 16 |
| 4.2 | Последовательность выполнения практической части |  |
| 4.3 | Выписка из учетной политики |  |
| 4.4 | Пояснения к составлению бухгалтерских справок и расчетов |  |
| Список рекомендуемой литературы | |  |
| Официальные электронные средства информации | |  |

**Введение**

* + - соответствии с учебным планом студенты 2-его курса заочного отделения по специальности 38.02.01 "Экономика, бухгалтерский учет по (отраслям)" выполняют курсовую работу по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

Цель данных методических указаний и практических рекомендаций − способствовать формированию профессиональных компетенций по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Очень важным в становлении специалиста является овладение общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы

* способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

* + так же помочь студентам овладеть технологией выполнения курсовых работ, раскрыть сущность и особенности написания курсовой работы, дать

практические рекомендации по оформлению указанного вида самостоятельной работы, определить порядок ее защиты.

Главной целью написания курсовой работы является проверка усвоения студентами ПК и ОК, а так же знаний в области бухгалтерского учета, умения анализировать и увязывать теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий с практикой бухгалтерской работы в организациях и учреждениях, коммерческих фирмах.

Успешное выполнение курсовой работы в значительной мере зависит от того, насколько полно студенты владеют пониманием содержания основных бухгалтерских категорий и механизмом их применения. Исследование современных проблем бухгалтерского учета, различных экономических ситуаций при использовании нормативно-справочной документации позволяет решать конкретные задачи, связанные с организацией ведения бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской и налоговой отчетности.

* методических рекомендациях по выполнению курсовых работ определены структурные элементы курсовой работы, методологический аппарат курсовой работы, содержание основных этапов подготовки курсовой работы.

Необходимость разработки практических рекомендаций обусловлена затруднениями, которые испытывали студенты при написании курсовой работы и подборе соответствующих материалов по теме. К недостаткам курсовых работ следует отнести: отсутствие в курсовых работах четко сформулированного методологического аппарата написания курсовой работы, оформление работ не по стандарту, недостаточное привлечение материалов периодических изданий, цифровых данных, ограниченность списка использованной литературы, что способствовало неполному освещению темы.

* методических рекомендациях рассмотрены требования по оформлению курсовой работы, проанализированы наиболее часто встречающиеся ошибки студентов при ее написании и оформлении, приведен перечень тем курсовых работ

для студентов студенты 2-го курса заочного отделения по специальности 38.02.01"Экономика, бухгалтерский учет по (отраслям)" предложены практические рекомендации по выполнению курсовой работы.

5

**1 Организация самостоятельной работы студентов при подготовке курсовой работы**

**1.1** **Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса**

* + современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. Они включают в

себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", компьютерной сети "Интернет";

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску

* решению актуальных современных проблем.

Глубокое изучение бухгалтерского учета во многом зависит от самостоятельной работы студентов в ходе подготовки курсовой работы. Поскольку лишь сам студент посредством интеллектуальной деятельности может овладеть знаниями, сделать их собственным достоянием. Эффективность самостоятельной работы студентов во многом зависит от того, насколько она является самостоятельной и каким образом преподаватель может ее контролировать. Когда студент изучает рекомендуемую литературу эпизодически, он не получает глубоких знаний. Систематичность или не систематичность самостоятельной работы студентов зависит, прежде всего, от ее планирования и организации преподавателем, а также от осуществляемого за нею контроля. Поэтому основное содержание самостоятельной работы студентов, ее формы и методы, последовательность и сроки выполнения работ определяются преподавателем в рамках учебного процесса.

**1.2 Содержание основных этапов подготовки курсовой работы**

Курсовая работа - это самостоятельное исследование студентом определенной проблемы, комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной ситуации.

Курсовая работа не должна составляться из фрагментов статей, монографий, пособий. Кроме простого изложения фактов и цитат, в курсовой работе должно проявляться авторское видение проблемы и ее решения.

Выполнение курсовой работы начинается с выбора темы.

Затем студент приходит на первую консультацию к руководителю, которая предусматривает:

* обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы;
* консультирование по вопросам подбора литературы;
* составление предварительного плана;
* составление графика выполнения курсовой работы.

Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно. После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.

Затем начинается следующий этап работы - изучение литературы. Систематизация и анализ изученной литературы по проблеме исследования позволяют студенту написать первую (теоретическую) главу.

Выполнение курсовой работы предполагает проверку определенного уровня практических навыков полученных при изучении курса «Бухгалтерский учет», «Финансовая отчетность», «Налоги и налогообложение», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности». На основе выданного задания студент осуществляет обработку фактического материала представленного в курсовой работе (путем написания корреспонденций). Затем полученные результаты заносятся в группировочные ведомости, журналы-ордера, оборотно-сальдовые ведомости и представляются в виде форм бухгалтерской отчетности. Составление журнала-регистрации хозяйственных операций, учетных регистров бухгалтерского учета и форм бухгалтерской отчетности представлены во второй (практической главе) главе.

**1.3 Рекомендации по подготовке к защите курсовой работы**

Курсовая работа в зависимости от соответствия требованиям методических указаний по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации оценивается либо "допускается к защите", либо "не допускается к защите".

Защита курсовой работы студентов проходит в сроки, установленные руководителем.

7

**2 Методические указания по структуре и содержанию курсовой работы**

**2.1 Выбор темы**

Выполнение курсовой работы по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации имеет следующие особенности.

Во-первых, тематика курсовых работ и содержание каждой темы разрабатываются и утверждаются

Во-вторых, курсовая работа должна базироваться на новых нормативно-справочных и законодательных материалах и содержать анализ полученных результатов практических расчетов.

В-третьих, выбор темы курсовой работы осуществляется студентом, следующим образом. Номер темы курсовой работы соответствует порядковому номеру по списку.

В-четвертых, если курсовая работа не получила допуска к защите, она должна быть переписана только по той теме, по которой она была выполнена впервые.

**2.2 Структура курсовой работы**

Рассмотрим структурные элементы курсовой работы и требования к ее содержанию

Структурные элементы курсовой работы:

* Титульный лист.
* Задание на выполнение курсовой работы.
* Содержание.
* Введение.
* Теоретическая часть
* Практическая часть
* Заключение.
* Список используемой литературы.
* Приложения.

**2.3 Требования к содержанию курсовой работы**

**Титульный лист**

Курсовая работа должна начинаться титульным листом

**Задание на выполнение курсовой** работы оформляется на бланкеустановленной формы с указанием даты выдачи задания, сроков сдачи законченной работы.

**Содержание** (план)курсовой работы должно включать введение;основную часть, состоящую из двух глав, теоретическая должна быть разбита на 2-3 параграфа; практическая часть, заключение; список используемой литературы; приложения, с указанием страниц, с которых они начинаются.

**Введение** Во введении необходимо отразить обоснование выбора темы,

* актуальность и значимость, цель и задачи курсовой работы, объект и предмет исследования, его теоретическую и методологическую основу. Следует указать используемые методы исследования, назвать информационные источники.

Очень важно различать понятия "объект" и "предмет" исследования. Как правило, под объектом понимается определенная экономическая категория или проблема, исследуемая в работе. Предмет исследования является более узким понятием, чем объект. Предмет является частью, элементом объекта. Например, объектом исследования является налоговая система РФ, а предметом исследования служит определенный вид налога, являющаяся еѐ составным звеном. Или, например, объектом исследования является организация бухгалтерского учета в области учета основных средств и нематериальных активов, а предметом исследования является совокупность принципов и методов организации учета основных средств и нематериальных активов на конкретном предприятии.

Определяя объект исследования, следует дать ему содержательную характеристику. Далее необходимо раскрыть место и значение предмета исследования курсовой работы. В работе четко должны быть определены тема и проблема исследования, а также цели и задачи исследования, которые вытекают из проблемы. Для достижения цели исследования выделяются конкретные задачи. Задачи исследования должны быть относительно соизмеримы: формулировка задач не должна быть громоздкой.

Непременным требованием к курсовой работе является логическое соответствие наименования темы исследования, объекта, предмета, целей и задач в структуре работы. Совокупность выдвинутых задач должна отражать цель исследования, которая в свою очередь должна соответствовать проблеме исследования. Важно показать, решена ли каждая задача и как конкретно. Предложить описать условия, при которых возможно решение поставленных задач.

**Теоретическая Часть**

В теоретической части курсовой работы раскрывается сущность рассматриваемой экономической категории (объекта исследования). Необходимо изучить законодательно-нормативную базу РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. В первой главе раскрываются основные понятия, подходы к трактовке основных категорий, решению данной проблемы исследования. Следует показать собственную позицию студента в оценке проблемы и возможности ее решения. Необходимо делать ссылки на используемые источники литературы и точки зрения

цитируемых авторов. Теоретическую часть работы желательно иллюстрировать рисунками, схемами, диаграммами и другими наглядными материалами.

**Практическая часть**

Центральное место в курсовой работе занимает практическая часть. При написании данной главы необходимо использовать современную информационно-справочную информацию, характеризующую состояние рассматриваемых вопросов.

* процессе написания практической главы рекомендуется использовать соответствующие методы организации ведения бухгалтерского учета, автоматизированные формы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности. Данная глава должна базироваться на конкретном материале.

**Заключение**

* заключение курсовой работы необходимо обобщить все выводы и практические рекомендации, которые были даны в работе, а также определить направления для дальнейшего исследования, перспективы дальнейших исследований проблемы.

Курсовая работа должна быть подписана студентом. Дата и подпись студента проставляется после заключения.

**Список Литературы**

Список использованной литературы должен включать действительно используемые в работе источники: обязательные и дополнительные. Список используемой литературы должен содержать не менее 20 наименований литературных источников. При ссылке в тексте курсовой работы на использованный источник приводится его порядковый номер в списке литературы и номер страницы. Указанная ссылка заключается в квадратных скобках.

**Приложения**

В приложения включаются вспомогательные материалы, использованные в курсовой работе для анализа объекта исследования, составления таблиц.

* приложения могут вноситься рисунки, графики, таблицы, диаграммы. Приложения следуют за списком литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое предложение следует начинать с нового листа и нумеровать по порядку.

**2.4 Оформление курсовой работы**

Курсовая работа должна быть выполнена в рукописном или машинописном виде, на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (210\*297 мм). При наборе текста на компьютере необходимо соблюдать следующие условия.

Работа выполняется шрифтом Times New Roman размером 14 пт, межстрочный интервал - полуторный.

Листы должны оформляться рамкой с расстояниями:

Слева-20мм

Сверху, снизу, справа-5мм.

Расстояния от рамки до текста:

Сверху-15мм

Справа-5мм

Снизу-10мм

Слева-5мм

Абзацный отступ-15мм

Шрифт должен быть четким, черного цвета, средней жирности.

Допускаются сокращения русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12, вольные сокращения слов не допускаются.

Абзацы начинаются отступом от начала строк на 1,25 см.

**Названия всех глав** начинаются с*нового листа и пишутся*строчнымибуквами жирным шрифтом (14 кегль) с абзацного отступа.

Заголовки **Введение, Заключение,** **Содержание** и **Список использованных** **источников** должны быть расположены по центру . Названия **подглав** начинаются с прописной буквы, далее пишутся строчными буквами, также как абзацный отступ, жирным шрифтом. Точка в конце названия главы и параграфа не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между названием главы и названием параграфа составляет (1,5 см) *один полуторный интервал*, между названием параграфа и текстом (1,5 см) - также *один полуторный интервал*. Параграфы внутри главы отделяются друг от друга одним полуторным интервалом и продолжаются по тексту (не с нового листа).

Страницы должны быть пронумерованы. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют по центру нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе и содержании не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц отчета.

Первой страницей считается титульный лист, второй задание на курсовую работу, третьей страницей содержание, но номер страницы на них не проставляется. На следующей странице (**Введение**) сразу ставится цифра 4, затем 5 и т.д.

Курсовая работа должна быть сброшюрована. Объем части курсовой работы должен составлять 20 - 35 страниц машинописного текста.

Основную часть отчета следует делить на разделы (главы), подразделы (параграфы) и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста курсовой работы на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Главы, параграфы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами.

Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

***Пример — 1 2 3 и т. д.***

Номер подглав или пункта включает номер главы и порядковый номер параграфа или пункта, разделенные точкой.

***Пример — 1.1*** ***1.2*** ***1.3 и т. д.***

Номер подпункта включает номер главы, параграфа, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой.

***Пример - 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т. д.***

После номера главы, параграфа, пункта и подпункта в тексте точку не ставят. **Пример** – **1**. **Учет основных средств**

Иллюстрации (графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в курсовой работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в курсовой работе. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать

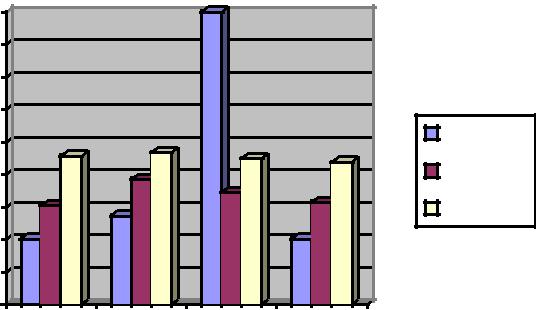
арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (под рисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **90** |  |  |  |  |
| **80** |  |  |  |  |
| **70** |  |  |  |  |
| **60** |  |  | **Восток** |  |
| **50** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **40** |  |  | **Запад** |  |
| **30** |  |  | **Север** |  |
| **20** |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |
| **0** |  |  |  |  |
| **1 кв** | **2 кв** | **3 кв** | **4 кв** |  |
| Рис. 1 1. Название рисунка | | | |  |



При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах главы.

**Таблицы**

Таблица 1 – Расчет амортизации за март 2014г.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц (ГОСТ 2.105). Таблицу располагают непосредственно после текста, в котором она

упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами последовательно в пределах каждой главы. Слово Таблица пишется слева, затем ставится еѐ номер, далее тире и название таблицы (с прописной буквы). Расстояние между таблицей и продолжающимся текстом - 1 интервал. Если таблица не умещается на одной (текущей) странице, необходимо продолжить текст, сославшись на нее, а таблицу расположить на следующей странице. Если одна таблица не умещается на одной странице, то ее необходимо продолжить на другой, с указанием «Продолжение таблицы .... **(в левой части)** **листа**

Каждая таблица имеет заголовок. Заголовок, начинают с прописной буквы шрифтом № 14 и не подчеркивается. Таблица печатается с использованием *12* *шрифта*.

Если все параметры, размещенные в таблице, имеют только одну размерность (например, млн, руб.), сокращенное обозначение единицы измерения помещают над таблицей. Когда в таблице помещены графы с параметрами преимущественно одной размерности, но есть показатели с другими размерностями, над таблицей помещают надпись о преобладающей размерности, а сведения о других размерностях дают в заголовках соответствующих граф.

(Графы «Номер по порядку» в таблицах не должно быть!), «Единицы измерения» (Ед. изм.). Если цифровые или иные данные в таблице не приводят, то в графе ставят прочерк.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

Таблица 1- Название таблицы

} Заголовки граф

} Подзаголовки

граф

Строки

(горизонтальные

ряды)

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, 3, Й, 0, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

**2.5 Критерии оценки курсовой работы**

**Оценка «ОТЛИЧНО» («5»)** ставится, если обучающийся при выполнении курсовой работы показал уровень подготовки и осмысления теоретических, аналитических вопросов выше среднего. Составлен обширный список литературы, есть авторские таблицы, в которых показаны определенные разночтения авторов (ученых-экономистов) проанализирована практика, сделаны определенные выводы и дан ряд предложений.

**Оценка «ХОРОШО» («4»)** ставится, если раскрыта исследуемая проблема с использованием нормативно-правовых актов и монографической литературы; отдельные вопросы изложены самостоятельно, но без глубокого творческого обоснования; имеют место неточности при освещении вопросов темы; в процессе защиты курсовой работы даны неполные ответы на вопросы преподавателя.

**Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» («3»)** ставится, если исследуемая проблема раскрыта, в основном, правильно; в работе не использован весь необходимый для освещения темы нормативно-правовой и иной материал, а также учебная литература; допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; на защите курсовой работы недостаточно полно изложены основные положения исследования. Обучающийся испытал затруднения в изложении материала и при ответах.

**Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» («2»)** ставится, если работа содержит существенные теоретические ошибки, поверхностную аргументацию основных положений; на защите работы обучающийся показал поверхностные знания по исследуемой теме, плохо отвечал на вопросы.

**3 Темы и планы курсовых работ по бухгалтерскому учету**

**3.1 Тематика курсовых работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема | ФИО студента |
| 1 | Организация работы с документами в бухгалтерии. Бухгалтерские документы. |  |
| 2 | Организация бухгалтерского учета основных средств. |  |
| 4 | Организация бухгалтерского учета нематериальных активов. |  |
| 5 | Организация бухгалтерского учета материально-производственных запасов на складе. |  |
| 6 | Организация учета амортизации имущества организации. |  |
| 7 | Организация бухгалтерского учета затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. |  |
| 8 | Организация учета кредиторской задолженности. |  |
| 9 | Организация бухгалтерского учета затрат на производство продукции по статьям калькуляции. |  |
| 10 | Организация бухгалтерского учета затрат вспомогательного производства. |  |
| 11 | Организация бухгалтерского учета дебиторской задолженности. |  |
| 12 | Организация бухгалтерского учета готовой продукции. |  |
| 14 | Организация бухгалтерского учета операций по расчетному счету. |  |
| 15 | Организация бухгалтерского учета денежных средств в кассе. |  |
| 16 | Организация бухгалтерского учета расчетов с покупателями и заказчиками. |  |
| 17 | Организация бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами. |  |
| 18 | Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. |  |
| 19 | Организация бухгалтерского учета расчетов с учредителями. |  |
| 20 | Организация учета выпуска продукции. |  |
| 21 | Организация бухгалтерского учета реализации продукции. |  |
| 22 | Организация учета прибыли предприятия. |  |
| 23 | Организация бухгалтерского учета материально-производственных запасов в бухгалтерии. |  |
| 24 | Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам в банке. |  |
| 25 | Методы организации учета амортизации основных средств. |  |

**3.2 Примерные планы курсовых работ**

Бухгалтерский учет денежных средств в кассе предприятия

**Содержание:**

Введение

1. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе предприятия

1.1. Документальное оформление кассовых операций

1.2. Синтетический учет кассовых операций

1.3. Контроль за ведением кассовых операций

2. Практическая часть

Заключение

Список использованных источников

Приложение А

Приложение Б

**4 Практическая часть**

**4.1 Указания по решению практической части**

Решение практической части предусматривает регистрацию фактов текущей, финансовой и инвестиционной деятельности в журнале хозяйственных операций, их обобщение на счетах Главной книги и составление оборотного и бухгалтерского баланса на примере коммерческого предприятия — открытого акционерного общества (ОАО «Н»).

Факты хозяйственной деятельности и их стоимостное выражение носят условный характер. Все операции в практической части приводятся за март 2018г., данные вступительного баланса сформированы на 1 марта 2018г.

* *процессе выполнения практической части курсовой работы необходимо исходить из следующих условий*:

• предметом деятельности организации является изготовление промышленной продукции и ее продажа на внутреннем и внешнем рынках;

• изготовление продукции, предназначенной для продажи, организуется в цехах основного производства;

• работы и услуги вспомогательных производств полностью потребляются цехами основного производства и службами общехозяйственного назначения пропорционально заработной плате;

• в задаче не предусмотрено составление калькуляционных расчетов себестоимости отдельных видов продукции, работ и услуг.

Методической основой практической части послужило действующее законодательство, положения по бухгалтерскому учету (ПБУ), а также методические указания по учету отдельных объектов и другие инструктивные материалы и рекомендации.

Предусмотренная совокупность способов ведения бухгалтерского учета — методы группировки и оценки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, первичного наблюдения и инвентаризации, применения счетов бухгалтерского учета и итогового обобщения информации — определяется учетной политикой организации.

* условии практической части приводится выписка из учетной политики ОАО «Н», в которой установлены варианты учета отдельных видов финансово-хозяйственной деятельности организации, и действующий План счетов.

Рекомендуется к счетам 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», а также к счету 08 «Вложения во внеоборотные активы» открывать субсчета. Финансовый результат от продаж и прочих хозяйственных операций определяется ежемесячно и списывается в виде заключительного оборота отчетного месяца на счет 99 «Прибыли и убытки

**4.2 Последовательность выполнения практической части**

4.2.1. Установить корреспонденцию счетов в зависимости от экономического содержания фактов хозяйственной деятельности и заполнить журнал хозяйственных операций (табл. 1).

4.2.2. Открыть счета главной книги (Приложение 1), отразить начальные сальдо по данным остатков на 1 марта 2018 г. (табл. 3, 4).

4.2.3. Разнести операции, представленные в журнале регистрации (табл. 1), по счетам Главной книги, подсчитать в них обороты за текущий месяц и вывести сальдо на 1 апреля 2018 г. Счета рекомендуется открыть либо на типовых отдельных листах Главной книги, либо в отдельной тетради по форме, указанной в Приложении 1.

4.2.4. Произвести расчет первоначальной стоимости объектов основных средств, принятых в эксплуатацию в марте 2018г. (Приложение 2).

4.2.5. Выполнить расчет сумм распределения отклонений фактической себестоимости заготовления материалов от их учетной цены, подлежащих списанию со счета 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», путем составления бухгалтерской справки (Приложение 3).

4.2.6. Распределить затраты вспомогательных производств между потребителями их услуг — цехами основного производства и службами общехозяйственного назначения.

4.2.7. Определить величину налога на добавленную стоимость (НДС), подлежащего возмещению из бюджета по оприходованным материально-производственным запасам и оказанным услугам, введенным в эксплуатацию основ-ным средствам. Оформить расчетом (Приложение 4).

4.2.8. Определить и списать сальдо прочих доходов и расходов на финансовые результаты. Оформить бухгалтерской справкой (Приложение 5).

4.2.9. Рассчитать постоянные и временные разницы, величину отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств, сумму текущего налога на прибыль (Приложение 6).

4.2.10. Составить на основании данных счетов Главной книги оборотно-сальдовую ведомость (Приложение 7) и отчетный баланс на 1 апреля 20\_\_ г. При этом данные на начало года условно следует принять равными остаткам на 1 марта, как это указано в табл. 4 (Приложение 8). Баланс и Отчет о прибылях и убытках можно представить на официальных бланках формы № 1 и № 2.

**4.3 Выписка из учетной политики ОАО «Н» на 2018 год**

4.3.1. Порядок организации бухгалтерского учета основных средств определен ПБУ 6/01 «Учет основных средств» и Методическими указаниями по учету основных средств. Списание стоимости объекта основных средств отражается в бухгалтерском учете на субсчете «Выбытие основных средств», открываемом к счету 01 «Основные средства».

4.3.2. Формирование информации о нематериальных активах, находящихся на балансе организации на праве собственности, должно базироваться на установленных ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»

4.3.3. Фактическая себестоимость приобретения материалов формируется на счете 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей». Счет 10 «Материалы» предназначен для учета материалов по учетным ценам, в качестве которых принята цена поставщика без НДС. Сумма разницы в стоимости приобретенных материалов, исчисленная по фактической себестоимости и учетным ценам, отражается на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» (ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».

4.3.4. Материалы списываются с кредита счета 10 по учетным ценам. Доведение их стоимости до фактической себестоимости приобретения производится путем распределения учтенных отклонений в Приложении №3.

4.3.5. Отчисления во внебюджетные фонды производятся в следующих размерах:

Пенсионный фонд РФ — 22%;

Фонды обязательного медицинского страхования —5,1%

Фонд социального страхования РФ — 2,9%;

Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве — 0,4%.

Итого**:** 30,4%.

Предполагается, что все работники входят в штат организации и работают по трудовому договору.

4.3.6. Учет затрат и исчисление себестоимости работ и услуг вспомогательных производств организуется непосредственно на счете 23 «Вспомогательные производства».

4.3.7. В целях равномерного включения расходов на проведение ремонтов основных средств в затраты на производство продукции создается резерв предстоящих расходов в соответствии с назначением и местом расположения основных средств.

4.3.8. Списание расходов вспомогательных производств производится ежемесячно пропорционально заработной плате;

4.3.9. .Оценка окончательного брака производится по ограниченной плановой (нормативной) себестоимости.

4.3.10. Оценка незавершенного производства в основном производстве определяется на основании данных инвентаризации и по ограниченной плановой (нормативной) себестоимости.

4.3.11. Затраты на производство учитываются в общей системе счетов в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации» на счетах: 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательные производства», 25 «Общепроизводственные расходы». По окончании месяца общепроизводственные расходы, учтенные на счете 25, полностью списываются на счет 20 «Основное производство».

4.3.12. Движение готовой продукции отражается на счете 43 «Готовая продукция» по учетным ценам, в качестве которых используется плановая

(нормативная) ограниченная себестоимость. К бухгалтерскому учету выпуск продукции принимается по фактической ограниченной производственной себестоимости. С этой целью для учета выпуска продукции и выявления отклонений фактической себестоимости от учетных цен применяется счет 40 «Выпуск продукции», который ежемесячно закрывается.

4.3.13. В состав полной себестоимости проданной продукции включаются: ограниченная плановая (нормативная) себестоимость, отклонения между фактической себестоимостью и учетными ценами выпущенной продукции, общехозяйственные (управленческие) расходы и общая сумма расходов на продажу (по системе «Директ-костинг»).

4.3.14. Доходами организации признаются в соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации» поступления денежных средств и иного имущества от предпринимательской и иной деятельности. Выручка принимается к бухгалтерскому учету с момента отгрузки продукции и предъявления покупателю счета-фактуры. Методом «Начисления» для целей бухгалтерского и налогового учета.

**4.4 Пояснения к составлению бухгалтерских справок и расчетов**

4.4.1. Приложение 2 «Расчет первоначальной стоимости объектов основных средств, принятых в эксплуатацию в течение марта 20\_\_ г.» заполняется на основании:

* + сальдо по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы» и субсчета 08-3 «Строительство объектов основных средств», которые даны в табл. 3;
  + фактических затрат застройщика, включаемых в первоначальную стоимость основных средств (операции 1, 3—8);
  + первоначальной стоимости объектов основных средств, полученной путем суммирования вложений организации в незавершенное строительство и текущих затрат, связанных с приобретением, сооружением и изготовлением основных средств.

4.4.2. Приложение 3 «Расчет отклонений фактической себестоимости материалов от их учетной цены за март 200Х г.» заполняется на основе данных:

* + об остатках материалов на I марта по учетным ценам, которые представлены
* табл. 4 по счету 10 «Материалы»;
  + об отклонениях в стоимости материалов из табл. 4 по счету 16 «Отклонение
* стоимости материальных ценностей»;
  + оценки остатков материалов на 1 марта по фактической себестоимости заготовления в виде алгебраической суммы стоимости остатков материалов по учетным ценам и отклонений от них;
  + величины поступления материалов по учетным ценам (дебетовый оборот по счету 10 «Материалы») и отклонений фактических затрат по приобретению материалов от их учетной цены (дебетовый оборот по счету 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей») за месяц;
* поступления материалов вместе с их остатком на начало месяца, полученных путем построчного сложения вышеназванных показателей;
* процентного отношения суммы отклонений к стоимости материалов в учетной оценке (по строке «Итого с остатком»). Полученная величина процентного отношения является базовой для исчисления сумм дооценки материалов, израсходованных по разным направлениям, до фактической себестоимости приобретения.

Общий размер списанных материалов должен быть равен сумме, сформированной по кредиту счета 10 «Материалы», а остатки на конец месяца для заполнения статьи баланса «Запасы» рассчитываются присоединением дебетового сальдо по счету 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» к дебетово-му сальдо счета 10 «Материалы». В случае, когда имеется остаток по счету 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», он также присоединяется без корреспонденции на счетах бухгалтерского учета к стоимости материалов.

4.4.3. Приложение 4 «Расчет НДС, подлежащего вычету из суммы начисленного налога» составляется на основе нормативных положений, сконцентрированных в гл. 21 НК РФ «Налог на добавленную стоимость» и фактов хозяйственной деятельности — операций 1—3, 5—8, 17, 28, 30, 51, 56. Общая сумма НДС, принимаемая к вычету, отражается в операции 72 по дебету счета 68 «Расчеты по налогам и сборам». Соответствующие основания определяют порядок принятия сумм к зачету.

4.4.4. Приложение 5 «Расчет финансового результата от прочих видов деятельности». Результат деятельности, отличной от обычных видов, показывается в операции 77.

4.4.5. Приложение 6 «Расчет налога на прибыль» основано на ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Для расчета текущего налога на прибыль использовано содержание понятия «Бухгалтерская прибыль», которая слагается из прибыли от продаж (операция 70) и прибыли от прочих видов деятельности (опе-рация 77), а также методик корректировок бухгалтерских данных в целях определения налоговой базы по налогу на прибыль (операции 11, 48, 52 и табл. 3). Кроме того, в расчете использованы формулы:

*Текущий налог на прибыль =* Условный расход+

+ Постоянное налоговое обязательство + Отложенный налоговый актив — Отложенное налоговое обязательство.

*Условный расход =* Бухгалтерская прибыль х Ставка налога на прибыль.

*Постоянное налоговое обязательство* =Постоянная разница х Ставка налогана прибыль.

*Отложенный налоговый актив =* Вычитаемые временные разницы х Ставканалога на прибыль.

*Отложенное налоговое обязательство =* Налогооблагаемые временные *разницы х Ставка налога на прибыль.*

Таблица 1- Остатки по счетам бухгалтерского учета ОАО «Н» на 01 марта 2018 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер |  | Наименование счетов | Сумма (руб.) |
| счета |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 01 | Основные средства | | 17176809 |
|  |  |  |  |
| 02 | Амортизация основных средств | | 10623700 |
|  |  |  |  |
| 03 | Доходные вложения в материальные ценности | | 470301 |
|  |  |  |  |
| 04 | Нематериальные активы | | 637500 |
|  |  |  |  |
| 05 | Амортизация нематериальных активов | | 191250 |
|  |  |  |  |
| 07 | Оборудование к установке | | 17180 |
|  |  |  |  |
| 08 | Вложения во внеоборотные активы | | 4543217 |
|  | из них в строительство здания | | 4035038 |
|  |  |  |  |
| 09 | Отложенные налоговые активы | | 11800 |
|  |  |  |  |
| 10 | Материалы | | 896910 |
|  |  |  |  |
| 14 | Резервы под снижение стоимости материальных ценностей | | 10870 |
|  |  |  |  |
| 16 | Отклонение в стоимости материальных ценностей | | 76576 |
|  |  |  |  |
| 19 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | | 161445 |
|  |  |  |  |
| 20 | Основное производство | | 1973509 |
|  |  |  |  |
| 43 | Готовая продукция | | 3174000 |
|  |  |  |  |
| 50 | Касса | | 9800 |
|  |  |  |  |
| 51 | Расчетные счета | | 269844 |
|  |  |  |  |
| 52 | Валютные счета | | 1753940 |
|  |  |  |  |
| 57 | Переводы в пути | | 57760 |
|  |  |  |  |
| 58 | Финансовые вложения | | 1980000 |
|  |  |  |  |
| 59 | Резервы под обесценение финансовых вложений | | 336000 |
|  |  |  |  |
| 60. | Расчеты с поставщиками и подрядчиками | | 858355 |
|  |  |  |  |
| 62 | Расчеты с покупателями и заказчиками | | 1245813 |
|  |  |  |  |
| 66 | Расчеты по краткосрочным кредитам и займам | | 579600 |
|  |  |  |  |
| 67 | Расчеты по долгосрочным кредитам и займам | | 8129500 |
|  |  |  |  |
| 68 | Расчеты по налогам и сборам | | 618300 |
|  |  | в т.ч. излишне уплаченный налог на прибыль | 38700 |
| 69 |  | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 208610 |
| 70 |  | Расчеты с персоналом по оплате труда | 579473 |
|  |  |  |  |
| 71 |  | Расчеты с подотчетными лицами | 4300 |
|  |  |  |  |
| 73 |  | Расчеты с персоналом по прочим операциям | 54544 |
|  |  |  |  |
| 76 |  | Расчеты с разными дебиторами и кредиторами | - |
|  | |  |  |
| 76-1 | | Расчеты с разными дебиторами |  |
|  |  |  |
| 76-2 |  | Расчеты с разными кредиторами | 581100 |
|  |  |  |  |
| 80 |  | Уставный капитал | 5900000 |
|  |  |  |  |
| 81 |  | Собственные акции (доли) | 1113000 |
|  |  |  |  |
| 82 |  | Резервный капитал | 2385000 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 83 | Добавочный капитал | 2650600 |
| 84 | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 1980000 |
| 96 | Резервы предстоящих расходов | 101256 |
| 97 | Расходы будущих периодов | 193890 |
| 98 | Доходы будущих периодов | 106370 |

Таблица 2 - Бухгалтерская справка «Расшифровка состава себестоимости незавершенного производства и окончательного брака»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | Незавершенное | | Окончательно |
|  | Название статей расхода | производство | | забракованная |
|  |  | на начало | на конец | продукция |
|  |  | месяца | месяца |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Материалы | 865748 | 452774 | 1050 |
|  |  |  |  |  |
| 2 | Основная и дополнительная заработная | 374900 | 170400 | 670 |
|  | плата |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Отчисления на социальные нужды | 134964 | 61344 | 251 |
| 4 | Общепроизводственные расходы | 597897 | 231992 | 1001 |
|  | Итого: плановая (нормативная) | 1973509 | 916510 | 2972 |
|  | ограниченная себестоимость |  |  |  |

Таблица 3- Журнал регистрации хозяйственных операций с корреспонденцией счетов за март 2018 год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Сумма | Корреспонденция | |  |
|  |  |  |  |
| п/п | Факты хозяйственной деятельности | (руб.) | Дебет | Кредит |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | Приняты к оплате счета - фактуры поставщиков по |  |  |  |  |
|  | приобретенным объектам основных средств |  |  |  |  |
| 1 | (котельное оборудование): |  |  |  |  |
| - покупная цена | 103 400+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Приняты к оплате расчетные документы поставщиков |  |  |  |  |
|  | по приобретенным нематериальным активам: |  |  |  |  |
| 2 | - покупная цена | 11 300+ |  |  |  |
| -НДС | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Приняты к оплате счета за консультационные услуги, |  |  |  |  |
|  | связанные с приобретением объектов: |  |  |  |  |
|  | - котельного оборудования: | 8 300+ |  |  |  |
| 3 | - НДС | ? |  |  |  |
|  | - нематериальных активов | 1 100+ |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Отнесена в затраты на капитальное строительство | 135 762+ |  |  |  |
| 4 | здания сумма процентов за полученные на эти цели |  |  |  |  |
|  | кредиты (объекты в эксплуатацию не введены) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Приняты к оплате расчетные документы |  |  |  |  |
|  | транспортных организаций за доставку |  |  |  |  |
| 5 | приобретенного котельного оборудования: |  |  |  |  |
| - по тарифу | 4 300 + |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Приняты по окончательному акту выполненные |  |  |  |  |
|  | строительно-монтажные работы по договору подряда: |  |  |  |  |
| 6 | - сметная стоимость окончательного этапа | 4 980 000+ |  |  |  |
| строительно-монтажных работ по возведению здания | ? |  |  |  |
|  | -НДС |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Приняты от подрядчика по акту монтажные работы по |  |  |  |  |
|  | котельному оборудованию, предназначенному для |  |  |  |  |
| 7 | использования в цехах вспомогательных производств |  |  |  |  |
| - сметная стоимость | 4 000+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Акцептован счет Регистрационной палаты за |  |  |  |  |
|  | регистрацию права собственности на законченное |  |  |  |  |
| 8 | строительством здание цеха: |  |  |  |  |
| - стоимость услуг | 25 200+ |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Приняты к бухгалтерскому учету объекты основных |  |  |  |  |
|  | средств по первоначальной стоимости, всего (сумму |  |  |  |  |
| 9 | определить) |  |  |  |  |
| - здание цеха |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | - котельное оборудование | ? |  |  |  |
|  | см. Приложение №2 | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Начислена линейным способом амортизация |  |  |  |  |
|  | основных средств, находящихся в эксплуатации к |  |  |  |  |
|  | началу текущего месяца: |  |  |  |  |
|  | - оборудования и других объектов основных средств, | 51 200+ |  |  |  |
| 10 | находящихся в основном производстве |  |  |  |  |
| - объектов основных средств, используемых во | 18 100+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | вспомогательных производствах |  |  |  |  |
|  | - объектов административно-хозяйственной сферы | 18 300+ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Для целей налогооблажения | 90 000 |  |  |  |
|  | Списать с баланса проданные объекты ОС: |  |  |  |  |
|  | Если, |  |  |  |  |
| 11 | -первоначальная стоимость проданных объектов |  |  |  |  |
|  | основных средств | 45 770+ |  |  |  |
|  | - сумма начисленной амортизации по объектам |  |  |  |  |
|  | основных средств на момент продажи. | 9 150 |  |  |  |
| 12 | Списана остаточная стоимость объектов основных | ? |  |  |  |
| средств в связи с их продажей (сумму определить) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 13 | Отражена сумма выручки за проданные объекты |  |  |  |  |
| основных средств (включая НДС) | 67 378+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 14 | Начислен НДС за проданные объекты основных | ? |  |  |  |
| средств (сумму определить с точностью до 1 рубля) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Приняты к оплате счета организаций за услуги, |  |  |  |  |
|  | связанные с оценкой проданных объектов основных |  |  |  |  |
| 15 | средств: |  |  |  |  |
| - стоимость услуг по оценке | 550+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Отражена сумма отчислений, производимых в |  |  |  |  |
|  | установленном порядке на образование резерва на |  |  |  |  |
|  | капитальный и текущий ремонт объектов основных |  |  |  |  |
| 16 | средств, находящихся в эксплуатации в: |  |  |  |  |
|  | - цехах основного производства | 63 320+ |  |  |  |
|  | - цехах вспомогательных производств | 73 000+ |  |  |  |
|  | - общехозяйственных подразделениях | 21 580+ |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Приняты к бухгалтерскому учету нематериальные |  |  |  |  |
| 17 | активы (НМА), приобретенные за плату, по |  |  |  |  |
|  | первоначальной стоимости (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  | Начислена амортизация по нематериальным активам: |  |  |  |  |
|  | - применяемым в основном производстве | 10 400+ |  |  |  |
| 18 | - используемым в административно- хозяйственной |  |  |  |  |
|  | сфере | 7 450+ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Начислена амортизация объектов НМА, находящихся |  |  |  |  |
| 19 | в основном производстве, по которым (согласно | 970+ |  |  |  |
| учетной политике) отчисления производятся путем |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | уменьшения первоначальной стоимости объекта |  |  |  |  |
|  | Списать с баланса проданные объекты НМА: |  |  |  |  |
|  | Если - первоначальная стоимость проданных |  |  |  |  |
|  | объектов НМА | 60 650+ |  |  |  |
| 20 | - сумма начисленной амортизации по объектам НМА |  |  |  |  |
|  | на момент продажи- | 12 130 |  |  |  |
|  | -остаточная стоимость НМА |  |  |  |  |
|  | (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Выставлен покупателям счет |  |  |  |  |
|  | - стоимость проданных НМА | 54 800+ |  |  |  |
| 21 | - НДС по проданным нематериальным активам | ? |  |  |  |
|  | (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  | к оплате- |  |  |  |  |
|  | Поступили на расчетный счет суммы за: |  |  |  |  |
| 22 | - проданные НМА (операция 21) | ? |  |  |  |
|  | - проданные объекты основных средств (операция 13) | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
| 23 | Получен краткосрочный кредит банка, деньги |  |  |  |  |
| зачислены на расчетный счет | 251 000+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Оплачено с расчетного счета в погашение |  |  |  |  |
|  | задолженности поставщикам и подрядчикам, |  |  |  |  |
|  | возникшей за: |  |  |  |  |
|  | - приобретенные объекты О.С. | ? |  |  |  |
| 24 | - приобретенные нематериальные активы | ? |  |  |  |
| - консультационные услуги |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | - транспортные услуги | ? |  |  |  |
|  | - строительно-монтажные работы | ? |  |  |  |
|  | -монтажные работы | ? |  |  |  |
|  | см. предыдущие операции | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Акцептованы счета поставщиков за приобретенные |  |  |  |  |
| 25 | материалы: |  |  |  |  |
| - по оптовым ценам | 1 071 000+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |

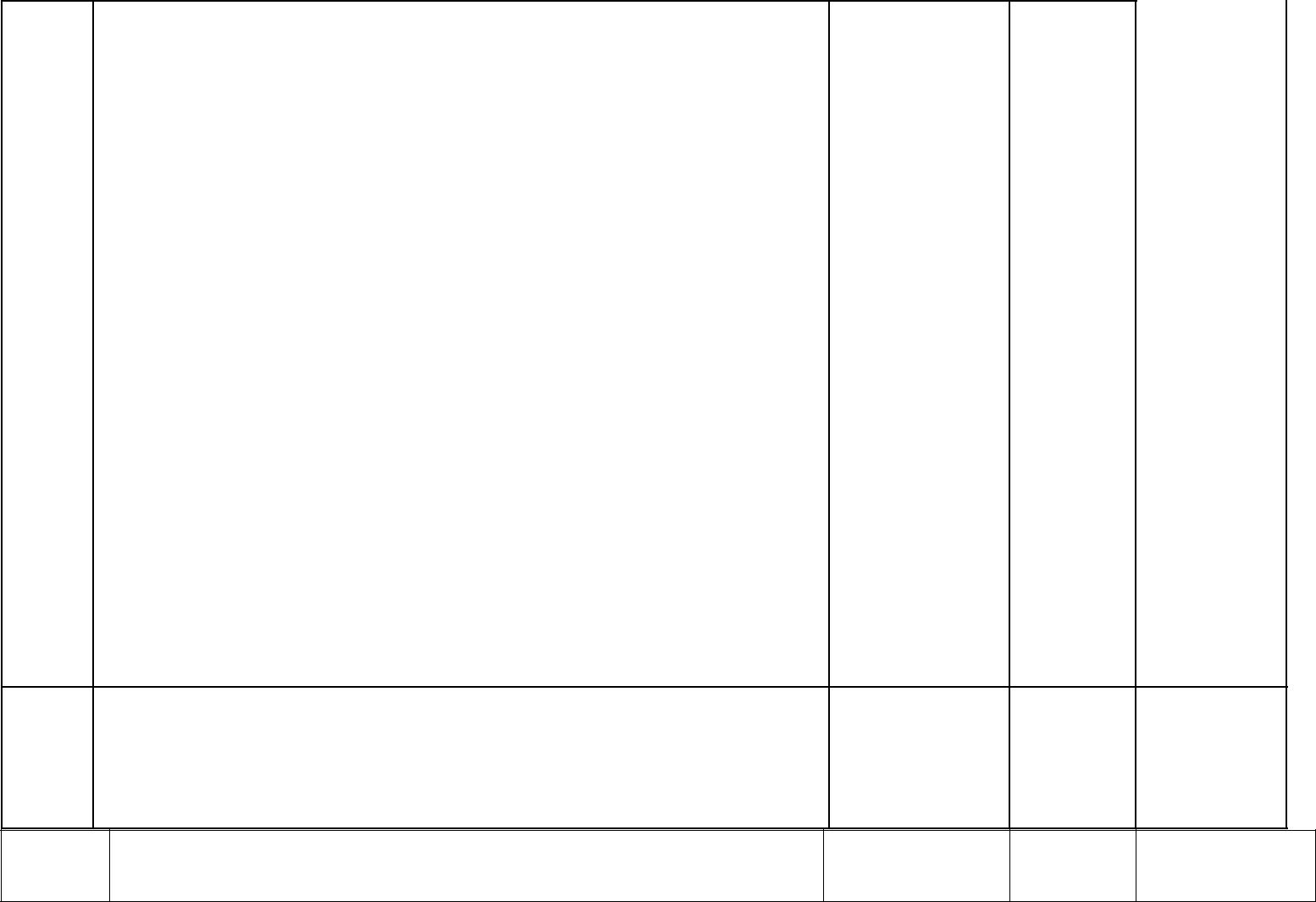
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
| 26 | Учтена сумма процентов, причитающихся по |  |  |  |  |
| полученным кредитам, до принятия к бухгалтерскому |  |  |  |  |
|  | учету запасов | 5 220+ |  |  |  |
|  | Отражены расходы по транспортировке, выгрузке и |  |  |  |  |
|  | другим услугам подрядных организаций, возникших в |  |  |  |  |
| 27 | процессе заготовления материалов: |  |  |  |  |
| - по тарифам | 53 550+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
| 28 | Оприходованы приобретенные в течение месяца |  |  |  |  |
| материалы по учетным ценам | 981 015+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Выявлены суммы отклонения фактической |  |  |  |  |
| 29 | себестоимости приобретенных материалов от учѐтных |  |  |  |  |
| цен. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | (закрытие сч.15, сальдо по счету нет ) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Отпущены со склада материалы по учѐтным ценам на |  |  |  |  |
|  | нужды: |  |  |  |  |
|  | - основного производства | 511 920+ |  |  |  |
|  | - вспомогательного производства | 185 872+ |  |  |  |
| 30 | - общепроизводственных подразделений | 294 354+ |  |  |  |
|  | - общехозяйственных подразделений | 146 374+ |  |  |  |
|  | - операций, связанных с продажей продукции |  |  |  |  |
|  | (изготовление тары, упаковка) | 82 380+ |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Списаны суммы отклонений фактической |  |  |  |  |
|  | себестоимости приобретения материалов от их |  |  |  |  |
|  | учетной оценки на увеличение затрат: |  |  |  |  |
| 31 | - основного производства | ? |  |  |  |
| - вспомогательных производств | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - общепроизводственных подразделений |  |  |  |  |
|  | - общехозяйственных подразделений по упаковке | ? |  |  |  |
|  | продукции |  |  |  |  |
|  | (суммы определить по Приложению 3) | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Списаны: |  |  |  |  |
|  | - стоимость проданных материалов по рыночным | 80 055+ |  |  |  |
|  | ценам (НДС в т.ч) |  |  |  |  |
| 32 | - стоимость проданных материалов по учетным ценам | 58 900 |  |  |  |
| - отклонения фактической себестоимости от учетной |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | цены | ? |  |  |  |
|  | (сумму определить по Приложению 3) |  |  |  |  |
|  | -начислен НДС по проданным материалам | ? |  |  |  |
| 33 | Поступили на расчетный счет суммы за проданные | 80 055+ |  |  |  |
| материалы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 34 | Отражено образование резерва под снижение | 5 980+ |  |  |  |
| стоимости материальных ценностей |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Начислены суммы заработной платы персоналу в | 460 700+ |  |  |  |
|  | оплату труда: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | - рабочим основного производства, | 167 300+ |  |  |  |
|  | - производственным рабочим, занятым в |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | подразделениях вспомогательных производств | 264 900+ |  |  |  |
|  | - персоналу, включенному в сферу обслуживания |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | производства | 161 700+ |  |  |  |
| 35 | - работникам административно-хозяйственных |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | подразделений | 74 100+ |  |  |  |
|  | - сотрудникам, обслуживающим процесс сбыта |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | продукции |  |  |  |  |
|  | - пособия по социальному страхованию и | 25 260+ |  |  |  |
|  | обеспечению начиная с 4-го дня заболевания |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | -пособие по б/листу за первые 3 дня заболевания | 4 300+ |  |  |  |
|  | администрации предприятия. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Произведены удержания из заработной платы |  |  |  |  |
|  | персонала: |  |  |  |  |
|  | - НДФЛ | 106 730+ |  |  |  |
| 36 | - по исполнительным документам | 15 186+ |  |  |  |
| - в возмещение материального ущерба | 1 400+ |  |  |  |
|  | - за окончательный брак | 1 971 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Отражена сумма отчислений на социальное |  |  |  |  |
|  | страхование и обеспечение от сумм оплаты труда | ? |  |  |  |
|  | работников, занятых (суммы определить): |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 37 | - производством продукции | ? |  |  |  |
| - во вспомогательных производствах |  |  |  |
|  | - в сфере обслуживания цехов производства | ? |  |  |  |
|  | - в сфере управления и обслуживания организации |  |  |  |
|  | ? |  |  |  |
|  | - в процессе сбыта (продаж) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Получены по чеку наличные денежные средства в |  |  |  |  |
| 38 | кассу предприятия для выдачи: | 580 000+ |  |  |  |
|  | - заработной платы персоналу | 20 000+ |  |  |  |
|  | - под отчет на хозяйственные нужды |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
| 39 | Выдана персоналу предприятия заработная плата за |  |  |  |  |
|  | февраль 20\_\_ г. | 523 473+ |  |  |  |
| 40 | Депонированы невыплаченные суммы заработной |  |  |  |  |
|  | платы (сумму определить) | ? |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 41 | Выдано под отчет работникам сферы |  |  |  |  |
| административно-хозяйственного управления | 23 000+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 42 | Получены наличные денежные средства в виде |  |  |  |  |
| авансов и предоплата от покупателей и заказчиков | 783 940+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Сданы из кассы и зачислены на расчетный счет |  |  |  |  |
|  | денежные суммы: |  |  |  |  |
| 43 | - выручка от продаж | 784 000+ |  |  |  |
|  | - депонентские суммы (операция 40) | ? |  |  |  |
|  | Итого: (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  | Списаны подотчетные суммы (включая расходы на |  |  |  |  |
|  | командировки): |  |  |  |  |
|  | - общепроизводственного назначения | 1 840+ |  |  |  |
| 44 | -общехозяйственного назначения | 15 742+ |  |  |  |
| - по продаже продукции | 7 158+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого: (из них превышение фактических расходов над | 24 740 |  |  |  |
|  | принимаемыми для целей налогообложения |  |  |  |  |
|  | составляет- 3000) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 45 | Возвращены в кассу предприятия остатки денежных | 1 560+ |  |  |  |
| средств, выданных под отчет в марте 20\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Отражены подотчетные суммы, не возвращенные |  |  |  |  |
| 46 | работниками в установленные сроки | 1 000+ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Акцептованы счета-фактуры за оказанные услуги, |  |  |  |  |
|  | потребленные топливо, воду, энергию всех видов, |  |  |  |  |
|  | использованных в процессе обслуживания: | 42 947+ |  |  |  |
| 47 | - цехов основного производства | 31 195+ |  |  |  |
| - вспомогательных производств | 18 558+ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - общехозяйственных подразделений | 28 800+ |  |  |  |
|  | - служб, связанных со сбытом продукции |  |  |  |  |
|  | - НДС по потребленным услугам | 21 870 |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Акцептованы счета-фактуры организаций |  |  |  |  |
|  | за оказанные услуги по рекламе |  |  |  |  |
|  | НДС |  |  |  |  |
| 48 | к оплате | 11 000+ |  |  |  |
|  | (из них превышение фактических расходов над | ? |  |  |  |
|  | принимаемыми для целей налогообложения | ? |  |  |  |
|  | составляет 2000) |  |  |  |  |
| 49 | На расчетный счет зачислена выручка за проданную | 4 513 640+ |  |  |  |
| продукцию, авансы и предоплата от покупателей |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Оплачены счета поставщиков и подрядчиков за |  |  |  |  |
| 50 | оказанные услуги, потребленные топливо, воду, |  |  |  |  |
| энергию всех видов и рекламу (операции 47, 48) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | ? |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приняты к оплате акты и счета-фактуры подрядчиков |  |  |  |  |
|  | за выполненные работы по ремонту объектов |  |  |  |  |
| 51 | основных средств: |  |  |  |  |
| - стоимость ремонтных работ | 12 500 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - НДС по ремонтным работам | ? |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
|  | Распределены и списаны затраты вспомогательных |  |  |  |  |
|  | производств, относящиеся к потребленным услугам: | ? |  |  |  |
| 52 | - цехами основного производства |  |  |  |
| ? |  |  |  |
|  | - службами общехозяйственного назначения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: | ? |  |  |  |
| 53 | Списаны расходы по обслуживанию основного |  |  |  |  |
| производства (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 54 | Выявлен брак в производстве согласно Акта на брак) |  |  |  |  |
| в т.ч. прямые расходы - 1971 | 2 972 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Возмещены расходы, связанные с окончательным |  |  |  |  |
| 55 | браком, за счет: |  |  |  |  |
| - виновных лиц | 1 971 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | - основного производства (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 56 | Оприходованы на склад отходы из основного | 3 500 |  |  |  |
| производства по текущим рыночным ценам |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Отражена стоимость выпущенной из производства |  |  |  |  |
| 57 | готовой продукции по фактической ограниченной |  |  |  |  |
| себестоимости (сумму рассчитать в ч. 1 Приложения |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 7) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 58 | Принята к бухгалтерскому учету и оприходована на | 4 200 000 |  |  |  |
| склад по учетным ценам готовая продукция |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Списана сумма выявленных отклонений фактической |  |  |  |  |
| 59 | ограниченной себестоимости готовой продукции от ее |  |  |  |  |
| стоимости по учетным ценам (расчет произвести в ч. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 2 Приложения 7) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Отгружена со склада покупателям и заказчикам |  |  |  |  |
| 60 | готовая продукция, оформленная с переходом права |  |  |  |  |
|  | собственности, по договорным ценам, включая НДС | 8 106 718 |  |  |  |
|  | Списана стоимость отгруженной продукции по | 5 974 000 |  |  |  |
| 61 | учетным ценам, выручка от продажи которой |  |  |  |  |
|  | признана в бухгалтерском учете |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 62 | Начислен НДС на проданную продукцию (сумму |  |  |  |  |
| определить) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 63 | Списываются согласно учетной политике |  |  |  |  |
| общехозяйственные расходы (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Списаны учтенные в текущем периоде расходы на |  |  |  |  |
|  | продажу, признанные в полном размере в качестве |  |  |  |  |
| 64 | расходов периода (сумму определить) | ? |  |  |  |
|  | Отражен финансовый результат от обычных видов | ? |  |  |  |
| 65 | деятельности как заключительный оборот отчетного |  |  |  |  |
|  | месяца (сумму определить) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Перечислены с расчетного счета денежные средства в |  |  |  |  |
|  | уменьшение задолженности: |  |  |  |  |
|  | - поставщикам и подрядчикам по расчетам текущего | ? |  |  |  |
|  | месяца (сумму определить) |  |  |  |  |
|  | - разным кредиторам по расчетам прошлых периодов; |  |  |  |  |
|  | - банкам в части погашения основной суммы | 31 000 |  |  |  |
|  | краткосрочного кредита |  |  |  |  |
|  | - по долгосрочному кредиту в части основного долга | 19 000 |  |  |  |
|  | и процентов за пользование денежными средствами |  |  |  |  |
| 66 | ипотечного банка | 150 762 |  |  |  |
|  | Принят к зачету НДС, относящийся к материальным | ? |  |  |  |
|  | ресурсам и услугам при наступлении |  |  |  |  |
|  | соответствующих оснований (сумму определить в |  |  |  |  |
| 67 | Приложении 4) |  |  |  |  |
|  | Поступили на расчетный счет денежные средства от |  |  |  |  |
|  | покупателей и заказчиков: |  |  |  |  |
|  | - по ранее полученному беспроцентному векселю | 1 179 800 |  |  |  |
|  | - за отгруженную продукцию | 2 805 100 |  |  |  |
| 68 | Итого: |  |  |  |  |



1. Выкуплены у акционеров - юридических лиц по

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | безналичному расчету принадлежащие им акции ОАО | 840 000 |  |
|  | «Исток» |  |  |
|  |  |  |  |
| 70 | Отражена задолженность за проданные работающим |  |  |
|  | собственные акции, ранее выкупленные у акционеров | 900 000 |  |
|  |  |  |  |
| 71 | Отражена разница между фактическими затратами на |  |  |
|  | выкуп акций и стоимостью их размещения |  |  |
|  | работающим предприятия (сумму определить). |  |  |
|  | Задолженность полностью погашена наличным путем | ? |  |
|  | (сумму определить) |  |  |
|  |  |  |  |
| 72 | Заключительным оборотом отчетного месяца отражен |  |  |
|  | финансовый результат от операций, отличных от |  |  |
|  | обычных видов деятельности (сумму определить в |  |  |
|  | Приложении 5) | ? |  |
|  |  |  |  |
| 73 | Начислены дивиденды учредителям - физическим и | 800 000 |  |
|  | юридическим лицам за счет нераспределенной |  |
|  |  |  |
|  | прибыли прошлого отчетного года |  |  |

1. Участникам договора простого товарищества выделена 600 000 сумма прибыли, подлежащая перечислению товарищам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сданы на расчетный счет денежные средства от |  |
| 75 | продажи собственных акций | 300 000 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Отражены по результатам расчета налога на |  |  |  |
|  | прибыль(Приложение 6): |  |  |  |
|  | - постоянное налоговое обязательство | ? |  |  |
| 76 | - отложенное налоговое обязательство | ? |  |  |
|  | - отложенный налоговый актив | ? |  |  |
| 77 | Начислен условный расход по налогу на прибыль | ? |  |  |
|  | (сумму определить) Начислен текущий налог на |  |  |  |
|  | прибыль (без бухгалтерской записи в целях |  |  |  |
|  | составления отчетности) – |  |  |  |
|  | Приложение 6 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Перечислены с расчетного счета денежные средства |  |  |  |
|  | в уменьшение задолженности: | ? |  |  |
|  | - бюджету по НДС (контрольная сумма текущих |  |  |  |
|  | операций) | 245 780 |  |  |
|  | - бюджету по налогу на доходы физических лиц |  |  |  |
|  | - бюджету по налогу на прибыль (операция 77) | ? |  |  |
|  | - внебюджетным государственным фондам по |  |  |  |
|  | единому социальному налогу | ? |  |  |
| 78 | Итого: (сумму определить) |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 1 | |
|  | СЧЕТ 01 ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА (ОБРАЗЕЦ) | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Дебет | | Кредит | | |
|  |  |  |  |  |  |
| месяц | № опер. | содержание сумма месяц | № опер. | содержание сумма | |
|  |  |  |  |  |  |
| Сальдо на 01.03.20 18 | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Оборот | | | Оборот | | | |
|  | Сальдо на 01.04.2018 | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | СЧЕТ 02 АМОРТИЗАЦИЯ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ (ОБРАЗЕЦ) | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Дебет | |  | Кредит | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| месяц | | № опер. | содержание сумма | месяц | № опер. | содержание сумма | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Сальдо на 01.03.20\_\_ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Оборот | Оборот |
|  |  |
|  | Сальдо на 01.04.20\_\_ |

Приложение 2

Бухгалтерская справка

«Расчет первоначальной стоимости объектов основных средств, принятых в эксплуатацию в течение марта 2018г.» (руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень фактических затрат, включаемых в | Основание | Сумма |
|  | первоначальную стоимость объекта |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | *Здание производственного назначения* | |  |
|  |  |  |  |
| 1 | Фактические затраты в незавершенном строи- |  |  |
|  | тельстве здания производственного цеха на 1 |  | 4 035 038 |
|  | марта 2018г. (табл. 1) |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 | Затраты в капитальное строительство здания в |  |  |
|  | течение месяца: |  |  |
|  | - стоимость строительно-монтажных работ |  |  |
|  | (операция 6) |  |  |
|  | - затраты по обслуживанию долгосрочного |  |  |
|  | кредита (операция 4) |  |  |
|  | - расходы на регистрацию права собственности |  |  |
|  | (операция 8) |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого затрат за месяц |  |  |
|  |  |  |  |

1. Первоначальная стоимость здания производст-венного назначения (операция 9)

*Оборудование, предназначенное для использования в целях вспомогательных производств*

1. Суммы, уплаченные поставщику по договору купли-продажи (операция 1)
2. Стоимость монтажных работ (операция 7)
3. Суммы, уплаченные организациям за консуль-тационные услуги (операция 3)
4. Суммы, уплаченные транспортным организациям за доставку оборудования (операция 5)
5. Первоначальная стоимость оборудования, вводимого в эксплуатацию (операция 9)

Приложение 3

Бухгалтерская справка

«Расчет распределения отклонений фактической себестоимости материалов от их учетной цены за март 2018 г.» (руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Стоимость | Отклонения |  |
| п/п |  | материалов по | фактической |  |
|  |  | учетным ценам | себестоимости от |  |
|  |  | (счет 10) | учетных цен (счет |  |
|  |  |  | 16) |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Остатки на начало месяца |  |  |  |
| 2 | Поступило материалов и плачено |  |  |  |
|  |  |  |
|  | расходов за месяц (операции 27-31) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Итого с остатком |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 | Процент отклонений в стоимости |  |  |  |
|  | материалов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 | Расход материалов за месяц (операции |  |  |  |
|  | 30,32) и относящаяся к ним сумма |  |  |  |
|  | отклонений (операции 31, 32) |  |  |  |
|  | - всего |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |
|  | -на основное производство |  |  |  |
|  | -на обслуживание основного |  |  |  |
|  | производства |  |  |  |
|  | -во вспомогательных производствах |  |  |  |
|  | -на нужды управления |  |  |  |
|  | -на упаковку и транспортировку |  |  |  |
|  | продукции |  |  |  |
|  | -продажи материалов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 12 | Остатки на конец месяца |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 13 | Итого расхода вместе с остатком на |  |  |  |
| конец месяца |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 4

Расчет НДС, подлежащего вычету из суммы начисленного налога (руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Налоговые вычеты | Сумма |
| п/п |  |  |
|  |  |  |
| 1 | Сумма налога, предъявленная налогоплательщику и |  |
|  | уплаченная им при приобретении материалов (работ, |  |
|  | услуг), подлежащая вычету: |  |
|  | - по приобретенным материалам |  |
|  | - по потребленным услугам |  |
|  | - по приобретенным основным средствам |  |
|  | - по приобретенным нематериальным активам |  |
|  | - по введенным в эксплуатацию основным средствам |  |
|  |  |  |
| 2 | Общая сумма НДС, принимаемая к вычету |  |
|  |  |  |

Приложение 5

Бухгалтерская справка «Расчет финансового результата от прочих видов деятельности» (руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели расчета | Доходы | Расходы | Результат |
| п\п |  |  |  | (+,-) |
| 1 | Поступления (без НДС) и расходы, |  |  |  |
|  | связанные с продажей: |  |  |  |
|  | - основных средств (операции 11-15) |  |  |  |
|  | - нематериальных активов (операция 20- |  |  |  |
|  | 22) |  |  |  |
|  | - материалов (операция 32) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 | Проценты полученные и уплаченные за |  |  |  |
|  | представление в пользование денежных |  |  |  |
|  | средств (кредитов, займов) (операция 26) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 | Отчисления в оценочные резервы |  |  |  |
|  | (операция 34) |  |  |  |
| 4 | Поступления и расходы, связанные с |  |  |  |
|  | выкупом и размещением собственных |  |  |  |
|  | акций на вторичном рынке (операция 74) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 | Итого: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6 | Финансовый результат (занести в |  |  |  |
|  | операцию 72) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 6

Оборотно - сальдовая ведомость (образец)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер | Начальное сальдо | | Обороты | | Конечное сальдо | |  |
| счета |  |  |  |  |  |  |  |
| Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |  |
|  |  |

Итого

**Список рекомендуемой литературы:**

**1.Нормативные документы:**

1. Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете». (с изменениями и дополнениями 2016 г.)

* 1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н. (с изм. и доп. 2016 г.)
  2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (в ред. 2016 г.).
  3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н. (с изм. и доп. 2016 г.)
  4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006
* 154 н. (с изм. и доп. 2016 г.)
  1. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.
  2. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.(с изм. и доп. 2016 г.)
  3. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н. (с изм. и доп. 2016 г.)
  4. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № ЗЗн. (с изм. и доп. 2016 г.)
  5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ

14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н. (с изм. и доп.2016)

11. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп. 2016)

1. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-23). - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010. – 176 с.

**2. Учебники**:

1.Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова Бухгалтерский учет: Учебник.2-e изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015.

2.В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова «Бухгалтерский учет», Ростов на Дону, Феникс, 2016.

3. А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов Бухгалтерский учет [Текст]: учебник.6-е изд., испр. и доп. /– М.: Академия, 2014.

4. Ю.Н. Самохвалова, Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие **/. -** 5-e изд.,испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014

5. Карпова Т.П., Карпова В.В. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: учеб. пособие. —2-е изд., испр. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017

6. В.М. Богаченко, Бухгалтерский учет: практикум – Ростов на-Дону: Феникс, 2015.

**3.Дополнительные источники**:

Периодические издания: «Главбух», «Главная книга», «Бухгалтерский учет», «Акты и комментарии для бухгалтера», «Актуальная бухгалтерия», «Актуальные вопросы бухгалтерского учета».

Справочная информационно-правовая система «Гарант».

Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс».

Справочная информационно-правовая система «Кодекс».

Список литературы носит рекомендательный характер. Студент должен самостоятельно поработать над сбором информации по теме и постараться охватить максимально возможный ее объем для наиболее полного освещения поставленных вопросов.

**4.Официальные электронные средства информации**

1. Министерство финансов http://www.minfin.ru/

Отчеты по исполнению бюджетов, макроэкономические показатели, информация о выпуске ценных бумаг, внешнем долге РФ и многое другое.

1. Центральный Банк Российской Федерации http://www.cbr.ru/

Официальная информация ЦБ Российской Федерации о состоянии денежно-кредитной сферы, банковской системы, финансовых рынков и других подсистем экономики страны.

1. Госкомстат России http://www.gks.ru/

Основные социально-экономические показатели России, краткая информация по регионам, ссылки на национальные статистические службы мира и многое другое.

1. Центр макроэкономического анализа. http://www.forecast.ru/

На сайте: индикаторы экономического развития России, мониторинг основных макроэкономических тенденций, различные аналитические материалы, новости, прогнозы.

1. Статистический портал Высшей Школы Экономики http://stat.hse/ru

Подборка различных экономических показателей российской экономики.

1. Официальная статистика на сервере RBC.ru

http://www.rbc.ru/gks/

**Индивидуальное задание**

для написания курсовой работы

по ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации

Студент (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

курса 2 группы БУХ (ф)−16 (з)

Тема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

План курсовой работы:

( вставить из содержания)

Преподаватель Е.А.Столбова

|  |
| --- |
| Министерство образования и науки Хабаровского края |
| Краевое государственное бюджетное  профессиональное образовательное учреждение  «Ванинский межотраслевой колледж»  (ЦОПП) |

Специальность: 38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

КУРСОВАЯ РАБОТА

по ПМ 01

***«***Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Руководитель проекта Е.А.Столбова

Студент группы БУХ(ф)-16 И.И.Иванов

2018